

Подписано цифровой
подписью: Светлицкий Сергей
Леонидович
Дата: 2025.09.01 10:57:38 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ Лицей № 244
Кировского района
Санкт-Петербурга
С.Л. Светлицкий
Приказ №58.3- ОД от
02.09.2025 г

**«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в
ГБОУ Лицей №244 Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год**

«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ Лицей №244 Санкт-Петербурга разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 №ОК-1656/03).

№ п/п	Направление/ мероприятия	сроки	ответственные
1. Организационная работа			
1.1.	Обсуждение результатов анализа федеральных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года	август	Зам. директора по УВР, руководители МО
1.2	Корректировка ВСОКО и ВШК с учетом результатов анализа федеральных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года	август	Зам. директора по УВР
1.3.	Проведение диагностических работ по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	в течение года	Зам.директора по УВР учителя- предметники
1.4.	Организация тренировочных диагностических работ с использованием заданий из КИМ ВПР и ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
1.5.	Обеспечение преемственности в реализации ООП на различных уровнях образования	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
1.6.	Внедрение кодификаторов требований к мета-предметным и предметным результатам из ФОП при проведении внутреннего оценивания	август – сентябрь	Зам. директора по УВР
2. Работа с обучающимися			
2.1.	Организация работы по устранению образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	сентябрь	Зам. директора по УВР .
2.2.	Выявление учащихся группы учебного риска	в течение года	Руководители МО

2.3.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	в течение года	Зам.директора по УВР , учителя- предметники
2.4.	Разработка планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП	в течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
3. Работа с родителями			
3.1	Организация консультаций для родителей (законных представителей) с целью знакомства с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями	в течение года	Зам. директора по УВР
3.2	Регулярное информирование родителей об оценках обучающихся	в течение года	Классные руководители
3.3	Оформление информационных материалов по вопросам подготовки к ГИА (9,11 классы)	в течение года	Зам.директора по УВР, учителя- предметники
3.4.	Информационно- разъяснительная работа по процедуре проведения оценочных процедур, структуре и содержанию контрольных и диагностических работ, системе оценивания(родительские собрания, информация на стендах, сайте лицея)	в течение года	Зам. директора по УВР
3.5.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ВПР и ГИА	декабрь–апрель	Зам. директора по УВР
4. Работа с педагогами			
4.1. Повышение квалификации педагогических работников			
4.1.1	Оптимизация плана повышения квалификации и ИОМ педагогов: подбор программ дополнительного профобразования с учетом результатов диагностики профессиональных дефицитов	в течение года	Зам. директора по УВР
4.1.2.	Направление педагогов лицея на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	в течение года	Зам. директора по УВР
4.1.3.	Направление педагогов лицея на курсы повышения квалификации по формированию функциональной грамотности обучающихся	в течение года	Зам. директора по УВР
4.2. Мероприятия по организации методической помощи педагогам			
4.2.1.	Диагностика профессиональных компетенций педагогов, у которых учащиеся показали низкие результаты на оценочных процедурах. Выявление профессиональных проблем и дефицитов в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования	в течение года	Зам. директора по УВР
4.2.2	Организация методической помощи педагогам имеющим профессиональные проблемы и де-	в течение года	Зам. директора по УВР

	фицита в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования		
4.2.3.	Повышение взаимодействия между педагогами путем организации межпредметных и предметных рабочих групп	в течение года	Зам. директора по УВР
4.2.4.	Организация взаимопосещения уроков, проведение открытых уроков с организацией работы по подготовке к оценочным процедурам .	в течение года	Зам. директора по УВР
5. Работа с образовательной средой			
5.1.	Ревизия методического и материально-технического оснащения реализации ООП всех уровней образования на предмет соответствия перечню из приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804	август	Директор, зам. директора по АХЧ
5.2.	Оснащение кабинетов учебных предметов естественно-научной направленности материалами для практических занятий	в течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
5.3.	Разработка и использование методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении	в течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО
6. Оценка эффективности принятых мер			
6.1.	Анализ результатов федеральных и внутренних оценочных процедур 2025/26 учебного года	июнь	Зам. директора по УВР
6.2.	Оценка реализации мероприятий дорожной карты	июнь	Зам. директора по УВР