



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей №244 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ Лицей №244 Кировского района Санкт-Петербурга)

ОБСУЖДЕНО

на заседании Общего
собрания работников
ГБОУ Лицея №244
Кировского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2017
Протокол №1

УЧТЕНО

мотивированное
мнение Совета
родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних
обучающихся ГБОУ
Лицея №244
Кировского района
Санкт-Петербурга от
30.08.2017 № 1

Председатель Совета
родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних
обучающихся

Л.Б. Никифорова

ПРИНЯТО

решением
Педагогического
совета ГБОУ Лицея
№244
Кировского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2017
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ Лицея №244
Кировского района
Санкт-Петербурга

от 30.08.2017
№ 454-Од

Директор

Светлицкий С.И.



ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации образовательных программ
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
ГБОУ Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга



Санкт-Петербург

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ГБОУ Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015 о «Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Концепции создания и развития системы дистанционного образования в Санкт-Петербурге, Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – лицей, образовательное учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила реализации лицеем основных и (или) дополнительных образовательных программ среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» образовательное учреждение «вправе применять электронное обучение и/или дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ любых уровней при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, при проведении вступительных испытаний, форма и перечень которых определяется образовательной организацией, любых видов занятий, практик, лабораторных работ, консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

1.4. «Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников».

1.5. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников» (статья 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в сети Интернет; видеоконференции; on-line тестирование; интернет - уроки; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д.

Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, и другими, предусмотренными Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.6. Главными целями применения электронного обучения и ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- обеспечение доступности образования и повышение его качества;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- развитие профильного образования в лицее на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;

работы Пункта проведения экзамена (ППЭ) размещается на официальном сайте Образовательного учреждения, доводится до сведения родителей индивидуально (в дни болезни ребенка).

2.2. ДО может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования (или при их сочетании), при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. Учебно-методическое обеспечение ДО основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее – Материалы), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами Материалов могут быть:

Текстовые компоненты - содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);

Звуковые компоненты - содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения;

Мультимедийные компоненты - в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязана для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

3. Функции администрации образовательного учреждения.

3.1. Директор школы:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Образовательного учреждения в дни невозможности посещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина, в дни работы Пункта проведения экзамена (ППЭ);
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы общеобразовательного учреждения в дни, когда обучающиеся не посещают по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина, в дни работы Пункта проведения экзамена (ППЭ).

3.2. Заместитель директора по учебной работе общеобразовательного учреждения:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) общеобразовательного учреждения об организации работы школы в дни непосещения учащимися образовательного учреждения по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина, в дни работы Пункта проведения экзамена (ППЭ);
- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами школы;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Образовательного учреждения в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях.

4. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения.

4.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Образовательным учреждением во внутренних организационно-распорядительных документах ОУ.

4.3. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в дни отсутствия по болезни или по причине карантина, в дни работы Пункта проведения экзамена (ППЭ), в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

4.4. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов.

5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения.

5.1. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения общеобразовательного учреждения организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей), обучающихся с учителями-предметниками.

5.2. Связь учащегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, электронного дневника АИСУ «Параграф».

5.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения.

6. Технические условия для организации образовательного процесса с использованием дистанционных технологий.

6.1 Учебный процесс с использованием ДО в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

6.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДО, в дни невозможности посещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина, в дни работы Пункта проведения экзамена (ППЭ).

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер (планшет, смартфон) с возможностью воспроизведения звука и видео с выходом в Интернет.